

# TIETOSUOJASELOSTE – ASIAKAS- JA MARKKINOINTIREKISTERI

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016), 12. artikla

21.04.2020

## 1. Rekisterin nimi

Asiakas- ja markkinointirekisteri (Asiakkaiden ja potentiaalisten asiakkaiden henkilöedustajien rekisteri).

## 2. Rekisterin pitäjä

Nimi

Gaia Consulting Oy

Osoite

Bulevardi 6, 00120 Helsinki

Sähköposti [info@gaia.fi](mailto:info@gaia.fi)

Toimisto 09-6866620

## 3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Nimi

Operations Manager Mia Wikgren

## 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään yritystenvälisen yhteistyön ja kaupan mahdollistamiseksi.

Käsittelyn oikeudellinen perusta on asiakkaiden osalta sopimuksen toteuttamiseen liittyvä tarve.

Käsittelyn oikeudellinen perusta on potentiaalisten asiakkaiden osalta kuten yllä.

## 5. Rekisterin tietosisältö

Henkilötiedot:

Nimi, sähköposti, puhelinnumero

Muut tiedot:

Asema, titteli ja rooli yrityksessä

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterin tiedot kerätään henkilöiltä itseltään sekä julkisesti saatavilla olevista rekistereistä ja tietolähteistä.

## 7. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Henkilötietoja ei luovuteta kolmannelle osapuolelle.

8. Henkilötietoja käsittelevät tahot: Webropol Oy, Visma Solutions Oy, Humap Software Oy

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

A Pääsy rekisteriin

Rekisteriin on pääsy Gaian henkilöstöllä. Henkilöstö on koulutettu rekisterin käyttöön ja käyttöä seurataan katselmuksin.

B. Henkilötietojen käsittely

Henkilötietoja käsittelevien tahojen kanssa tehdään asetuksen edellyttämät sopimukset tietojen asianmukaisesta käsittelystä, ja tahot vastaavat sopimuksen mukaisesta toiminnastaan.

C Manuaalinen käsittely

Aineistoja käsitellään manuaalisesti vain poikkeustapauksissa. Jokainen tietojen käsittelijä huolehtii osaltaan tietojen huolellisesta käsittelystä ja siitä, että tiedot eivät joudu kolmannen osapuolen saataville sekä siitä, että tiedot tuhoetaan tietosuojajätteenä, kun niitä ei enää tarvita.

D Aineistojen käsittely järjestelmissä

Henkilötietojen käsittelijät vastaavat omasta toiminnastaan tehtyjen sopimusten mukaisesti.

Henkilöt joilla on pääsy järjestelmään noudattavat käsittelystä Gaian tietoturvaliikettä. Sen mukaan henkilötietoja ei käsitellä julkisilla paikoilla. Päätelaitteet säilytetään lukittuina. Rekisteristä ei tehdä sähköisiä kopioita kuin poikkeustapauksissa. Sähköiset kopiot säilytetään asianmukaisesti ja tuhoetaan heti kun niitä ei enää tarvita.

10. Henkilötietojen säilytysaikojen määrittäminen

Tietoja kerätään, kun sopimuksia syntyy sekä osana Gaian myynti- ja markkinointityötä. Tietoja säilytetään järjestelmässä toistaiseksi.

Yksi rekisterin käyttötapa on sähköpostiuutiskirjeiden lähettäminen. Uutiskirje lähetetään aina niin, että sen vastaanottamisen voi peruuttaa. Peruuttaminen ei poista henkilöä asiakas- ja markkinointirekisteristä.

11. Rekisteröidyn oikeudet

11.1. Oikeus saada pääsy henkilötietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin sekä oikeus saada muut tässä tietosuojaselosteessa mainitut tiedot. Pyyntö tehdään yhteyshenkilölle.

11.2. Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevien tietojensa korjaamista. Korjauspyyntö on tehtävä yhteyshenkilölle.

### 11.3. Oikeus tietojen poistamiseen ("oikeus tulla unohdetuksi")

Mikäli henkilö vastustaa tietojensa käsittelyä, tiedot poistetaan.

Tähän kohtaan perustuva rekisteröidyn vaatimus tietojen poistamisesta on tehtävä kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilölle.

### 11.4. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos kyseessä on yksi seuraavista:

- a) rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden;
- b) käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista;
- c) rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi;
- d) rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä 21 artiklan 1 kohdan nojalla odotettaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet.

Tähän kohtaan perustuva rekisteröidyn vaatimus käsittelyn rajoittamisesta on tehtävä kirjallisesti ja perustellen yhteyshenkilölle.

### 11.5. Vastustamisoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä. Rekisterinpitäjä ei saa enää käsitellä henkilötietoja, paitsi jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet tai jos se on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Tähän kohtaan perustuva rekisteröidyn vaatimus käsittelyn vastustamisesta on tehtävä kirjallisesti ja perustellen yhteyshenkilölle.

## 12. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle. Suomessa kantelun voi tehdä Tietosuojavaltuutetun toimistoon.

Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot:

PL 800

00521 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Vaihde: 029 56 66700

Faksi: 029 56 66735

#### 14. Henkilötietojen käsittelyyn liittyvät riskit

Rekisterin sisältö ei ole erityisen haavoittuva ja nykyiset rekistereiden käsittelyn tavat sekä toimintamallit eivät altista rekisteriä kohtuuttomille riskeille.

Osana toiminnan suunnittelua ja kehittämistä sisäänrakennetun tietoturvan ajatusta toteutetaan valittaessa järjestelmiä ja suunniteltaessa henkilörekistereiden käsittelyä.

#### TIETOSUOJASELOSTE – asiakas- ja markkinointirekisteri, lyhyt versio

Gaia Consulting Oy haluaa hyvän henkilötietojen käsittelytapansa mukaisesti kertoa, että muiden yritysten tavoin pidämme rekisteriä asiakkaista ja potentiaalisista asiakkaista. Tässä yhteydessä käsitellään yhteyshenkilöiden henkilötietoja. Henkilötietoja käsitellään yritystenvälisen yhteistyön ja kaupan mahdollistamiseksi. Tiedot sisältävät nimen, aseman, tittelin, roolin yrityksessä sähköpostin ja puhelinnumeron. Tietoja kerätään henkilöiltä itseltään sekä julkisesti saatavilla olevista lähteistä eikä niitä luovuteta kolmannelle osapuolelle. Rekisteriin on pääsy Gaian henkilöstöllä. Rekisteriä käsitellään kuten henkilörekistereitä yleensä – huolellisesti ja soveltuvalta tavalla luottamuksellisesti.

Yksi rekisterin käyttötapa on sähköpostiuutiskirjeiden lähettäminen. Uutiskirje lähetetään aina niin, että sen vastaan ottamisen voi peruuttaa. Peruuttaminen ei poista henkilöä asiakas- ja markkinointirekisteristä.

Lisätietoa rekisteröidyn oikeuksien toteutumisesta saat varsinaisesta tietosuojaselosteesta sekä rekisteriasioiden vastuuhenkilöltä.